



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор УДПО

«Техникум-предприятие»

Шоломов И.Д.

«01» _____ 2016 год.

ПОЛОЖЕНИЕ
о частном негосударственном учреждении дополнительного
профессионального образования
«Техникум-предприятие»

г. Когалым

2016 г.

I. Общие положения

1.1. Частное негосударственное учреждение дополнительного профессионального образования «Техникум-предприятие» создано Учредителем ООО «Учебный» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» N 273 от 29 декабря 2012 г., типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и является самостоятельным образовательным заведением, осуществляющим профессиональную подготовку (профессиональное обучение).

В УДПО «Техникум-предприятие» подлежат реализации образовательные программы в области профессиональной подготовки (профессионального обучения).

1.2. УДПО «Техникум-предприятие» (далее «образовательное учреждение») в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями федерального органа управления образованием, органов государственной власти, органов местного самоуправления и настоящим положением.

Функционирование образовательного учреждения возможно только при наличии лицензии, полученной в установленном законодательством порядке.

1.3. Для осуществления образовательной деятельности учреждение имеет оснащенные учебно-методическими материалами кабинеты, учебно-производственные мастерские, компьютерный класс, библиотеку.

1.4. Образовательное учреждение является единым учебно-производственным комплексом, имеет статус юридического лица.

Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность на условиях самофинансирования, в некоторой части может финансироваться учредителем по договору между ними.

1.5. Функционирование образовательного учреждения обеспечивается путем реализации образовательного процесса, исполнения решений Учредителя и Совета учреждения.

Основными задачами образовательного учреждения являются удовлетворение потребностей граждан в получении образовательных услуг.

1.6. Образовательное учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Учредителя.

1.7. К компетенции образовательного учреждения относится:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования);
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе электронного обучения;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

- установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, иных локальных актов;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся, если иное не предусмотрено типовым положением об образовательном учреждении соответствующих типа и вида и настоящим Законом;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с уставом образовательного учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательного учреждения в соответствии со своим уставом и требованиями настоящего Закона;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной уставом образовательного учреждения;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет.

1.8. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.9. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1.9.1. сведения:

- о дате создания образовательного учреждения;
- о структуре образовательного учреждения;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся по договорам с физическими и юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

1.9.2. копии:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности;

1.9.3. отчет о результатах самообследования;

1.9.4. порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

Порядок размещения в сети "Интернет" и обновления информации об образовательном учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

II. Прием в образовательное учреждение.

2.1. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает количество обучающихся в порядке, определяемом его уставом и положением о порядке приема и отчисления обучающихся.

2.2. Прием на обучение проводится по личным заявлениям граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающие на ее территории, имеющие основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование или по направлению предприятий, службы занятости населения.

Обучение, подготовка и повышение квалификации граждан в данном образовательном учреждении осуществляется на основании двухстороннего договора, предусматривающим вид и сроки обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком) установленным исходя из количества часов учебной программы, наименование получаемой специальности (квалификации), стоимость услуг, сроки и порядок оплаты, права и обязанности сторон.

2.3. Поступающие имеют право ознакомиться с уставом учреждения, лицензиями на право ведения образовательной деятельности по конкретным профессиям и специальностям, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Зачисление в состав обучающихся производится на основании решения директора образовательного учреждения после представления документа об образовании и внесения первого платежа за обучение. С момента зачисления на каждого обучающегося формируется личное дело.

III. Образовательная деятельность учреждения.

3.1. Основные образовательные программы профессионального обучения осваиваются в различных формах: в очной, очно-заочной (вечерней) формах обучения или в форме экстерната.

Допускается сочетание различных форм обучения.

3.2. Перечень специальностей по подготовке и переподготовке, специалистов определяется утвержденными образовательными программами.

3.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, на основе профессионального стандарта профессионального обучения, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин, путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия для освоения обучающимися образовательных программ.

3.4. Начало занятий производится по мере комплектования учебных групп и заканчивается согласно примерному учебному плану.

Срок обучения в зависимости от вида профессиональных программ составляет продолжительностью до 3-х месяцев.

3.5. В образовательном учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателями, ведущими теоретические и практические занятия.

3.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов.

3.7. Численность учебной группы, курса по очной форме обучения устанавливается до 30 человек.

Производственная практика проходит на предприятиях различных организационно-правовых форм на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями, и заканчивается выдачей заключения о достигнутом уровне квалификации обучаемого.

Профессиональное обучение и повседневное руководство группой осуществляют мастером производственного и теоретического обучения.

3.8. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся разрабатывается образовательным учреждением.

Промежуточная аттестация устанавливается в виде зачета.

Обучение заканчивается экзаменом по теоретическому курсу обучения и выдачей обучающемуся документа о полученной специальности или квалификации.

IV. Органы управления образовательным учреждением.

4.1. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с его уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Отношения между учредителем и образовательным учреждением определяются договором.

4.2. В образовательном учреждении создается выборный представительный орган – совет Учреждения (далее именуется - совет).

В состав совета входят директор учреждения, представители всех категорий работников и обучающихся. Председателем совета является директор Учреждения. Другие члены совета избираются общим собранием. Срок полномочий совета не может превышать 5 лет. Досрочные выборы совета проводятся по требованию не менее 2/3 его членов, а также учредителями образовательного учреждения.

В целях совершенствования качества обучения в образовательном учреждении создается учебно-методический совет. Порядок работы учебно-методического совета определяется положением об учебно-методическом совете.

4.3. Непосредственное управление образовательным учреждением осуществляет директор.

Директор образовательного учреждения в соответствии с уставом действует от имени образовательного учреждения, представляет его во всех организациях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банке, в пределах своей компетенции издает приказы и издает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

Директор в соответствии с действующим законодательством определяет должностные обязанности работников, назначает и освобождает их от должности.

Разграничение полномочий между советом и директором определяется положением о совете и уставом образовательного учреждения.

V. Обучающиеся образовательного учреждения.

5.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора Учреждения для обучения на курсах подготовки, переподготовки специалистов и рабочих, повышении квалификации.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на обучение по индивидуальным планам,
- на ускоренный курс обучения,
- на получение дополнительных платных услуг.

- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- на пользование учебными кабинетами, техническими средствами обучения, полигоном, технической литературой, техникой.

За нарушение настоящего устава и внутреннего распорядка Учреждения:

- пропуски уроков без уважительных причин;
- наличие задолженности по предметам;
- невыполнение учебных планов;
- нарушение учебной дисциплины и общественного порядка;

к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из образовательного учреждения.

VI. Работники образовательного учреждения.

6.1. К работникам учреждения относятся руководящие и педагогические работники, инженерно-технический и учебно-вспомогательный персонал.

6.2. Права и обязанности работников учреждения определены уставом учреждения.

6.3. Образовательное учреждение гарантирует каждому педагогическому работнику право на свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, доступа к информации, необходимой для обеспечения образовательного процесса.

Учебная нагрузка в течение учебного года на преподавателей не может превышать срок установленный законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности работников отражены в должностных инструкциях.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

В свою очередь руководство образовательного учреждения создает необходимые условия для повышения квалификации работников за счет средств учреждения.

На все социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации в том числе:

- на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.

6.4. Педагогические работники имеют права на все социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации в том числе:

- на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.

6.5. За успехи в учебной и методической и другой уставной деятельности образовательного учреждения для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VII. Экономика образовательного учреждения

7.1. За образовательным учреждением для осуществления образовательной деятельности учредитель закрепил в оперативном управлении имущество, принадлежащее ему как на праве собственности, так и на правах аренды.

7.2. Образовательное учреждение самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность и распоряжается доходами от этой деятельности.

Вопросы формирования и расходования финансовых средств определены уставом учреждения.

Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается директором образовательного учреждения в соответствии с утвержденной сметой расходов.

7.3. Образовательное учреждение вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную его уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Образовательное учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу образовательного учреждения.

7.5. Образовательное учреждение самостоятельно в установленном законодательством Российской Федерации порядке определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда.

VIII. Международная и внешнеэкономическая деятельность образовательного учреждения

8.1. Образовательное учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество образовательного учреждения осуществляется на основе договоров, заключенных образовательным учреждением с иностранными образовательными учреждениями, с иностранными физическими и юридическими лицами.

8.2. Образовательное учреждение имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.